Guia Aurora: projetor e Zoom

MANUAL DE OPERAÇÃO

Abrir, apresentar e acompanhar

Passo a passo com as telas do sistema, orientações por perfil e a apresentação Aurora.



01 Abrir pelo Painel Gestão

02 Projetor em tela cheia

03 Compartilhamento no Zoom

04 Atualização e confirmação

Use o índice para localizar uma etapa. Os controles disponíveis acompanham o perfil de acesso e a fase da sessão.

Guia Aurora: projetor e Zoom

COMO USAR ESTE MANUAL

Índice do passo a passo

01 Aurora: abrir pelo Painel Gestão

02 Apresentar é diferente de operar

03 Ler a tela de acompanhamento

04 A confirmação aparece no telão

05 Tela cheia, vagas e movimento

06 Presencial: preparar o projetor

07 Virtual: compartilhar no Zoom

08 Misto: a mesma tela para todos

09 Pausa, conexão e encerramento

As etapas seguem a mesma sequência dos vídeos. Cada página destaca a ação, a tela correspondente e os pontos a conferir.

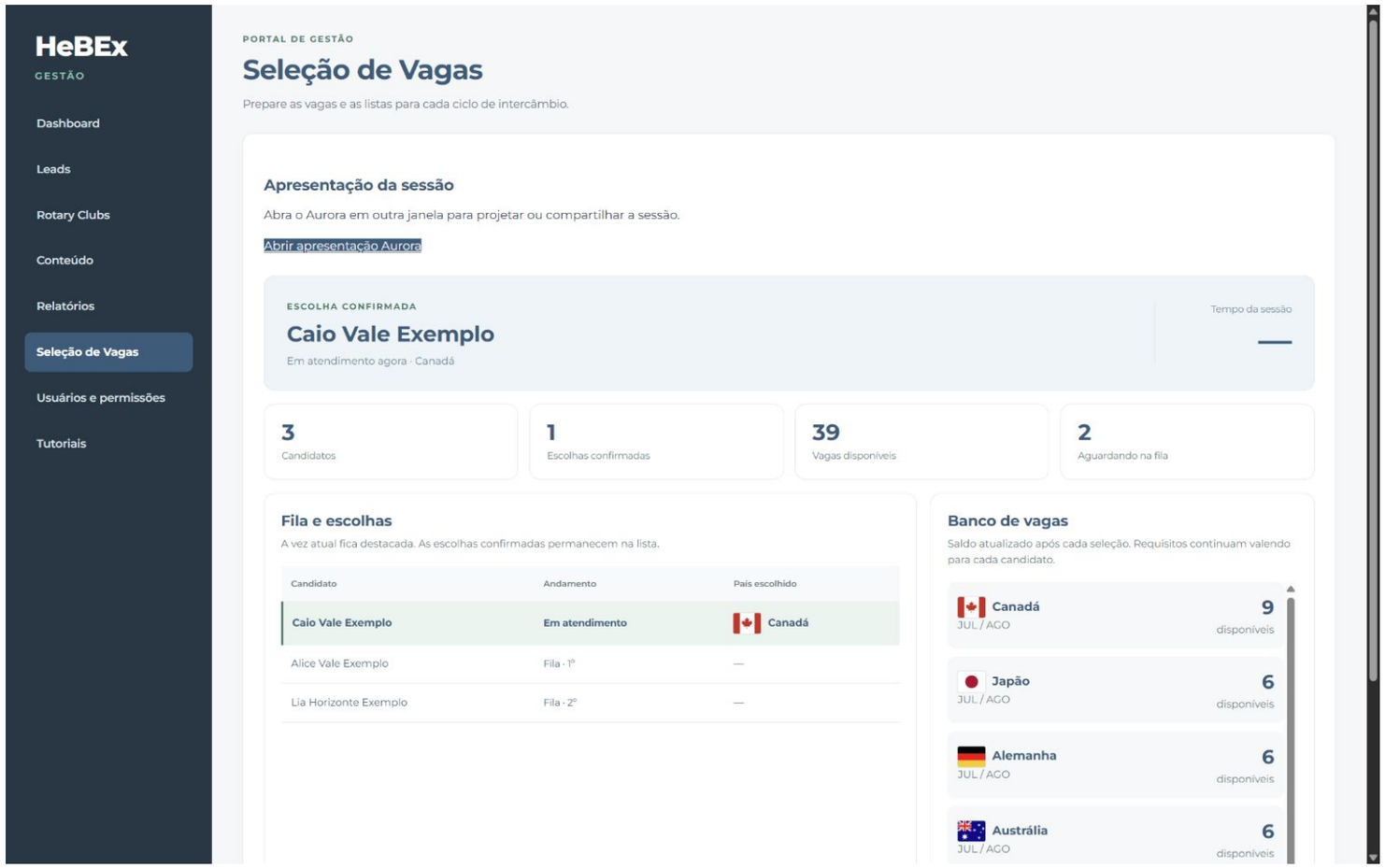
Para rever uma ação, consulte o capítulo correspondente no vídeo e retorne ao passo a passo.

Guia Aurora: projetor e Zoom

01 / PASSO A PASSO

Aurora: abrir pelo Painel Gestão

Seleção de Vagas → Sessão → Operação da sessão → Abrir apresentação Aurora.



01 Entre com uma conta da equipe autorizada à sessão.

02 Nos Controles da sessão, clique em Abrir apresentação Aurora.

03 A apresentação abre em outra aba. Separe-a em outra janela para projetar ou compartilhar.

Guia Aurora: projetor e Zoom

02 / PASSO A PASSO

Apresentar é diferente de operar

O Aurora é uma tela de acompanhamento para a equipe autorizada.

1 **Equipe autorizada: abre o Aurora**

2 **Coordenação: opera no Painel Gestão**

3 **Candidato: confirma no próprio painel**

01 A sessão precisa estar disponível e a conta deve ter vínculo permitido.

02 Abrir o Aurora não libera a escolha, não inicia o worker e não envia e-mail.

03 O candidato escolhe no próprio painel; a coordenação opera pelo Painel Gestão.

Guia Aurora: projetor e Zoom

03 / PASSO A PASSO

Ler a tela de acompanhamento

Vez atual, cronômetro, escolhas e saldo se atualizam automaticamente.



01 Nome em destaque e tempo acompanham a fase da sessão.

02 A fila mostra candidatos e países já confirmados.

03 O banco mostra o saldo por oferta; condições diferentes ficam separadas.

04 / PASSO A PASSO

A confirmação aparece no telão

Bandeira, país e nome ganham destaque após uma escolha confirmada.



01 A confirmação destaca Alice e o Canadá no telão.

02 A celebração acompanha a janela de 10 segundos da sessão.

03 Depois, a tela volta à fila e ao saldo atualizado, sem repetir a animação.

Guia Aurora: projetor e Zoom

05 / PASSO A PASSO

Tela cheia, vagas e movimento

Mova o ponteiro ou use o teclado para revelar os controles inferiores.



01 Tela cheia amplia a apresentação. Esc sai desse modo.

02 Outras vagas e Próximos da fila navegam pelos grupos.

03 Pausar movimento reduz a animação visual; não pausa a sessão nem o cronômetro.

Guia Aurora: projetor e Zoom

06 / PASSO A PASSO

Presencial: preparar o projetor

Use o projetor como segunda tela e mantenha a operação no computador.

PROJETOR / DOIS ESPAÇOS, UMA SESSÃO

1. Computador do operador

- Abrir a apresentação
- Registrar a chamada
- Pausar a sessão
- Encerrar e conferir

Painel Gestão

Chamada, pausa e encerramento

2. Projetor: Aurora em tela cheia



Vez • tempo • fila • países • saldo

Modo Estender • Janela Aurora separada • Controles no computador do operador

01 Conecte o projetor e escolha Estender nas configurações de exibição.

02 Mova apenas a janela do Aurora para o projetor e clique em Tela cheia.

03 Confira nome, tempo e vagas da última fileira antes de receber o público.

Guia Aurora: projetor e Zoom

07 / PASSO A PASSO

Virtual: compartilhar no Zoom

Abra o Aurora em uma janela própria antes de iniciar o compartilhamento.

ZOOM / ESCOLHA A JANELA DO AURORA

Compartilhar → janela Aurora



Antes de compartilhar

- **Confira a prévia**
- **Texto legível**
- **Sem otimização de vídeo**
- **Aurora visível**
- **Sem minimizar**

Esquema de orientação. A posição e o nome dos controles variam conforme a versão do Zoom.

01 No Zoom, use Compartilhar e selecione a janela do Aurora.

02 Confira a prévia. Para este painel, deixe a otimização para vídeo desmarcada.

03 Mantenha a janela visível e sem minimizar; confira a recepção com a equipe.

Referência: Central de Ajuda do Zoom – compartilhamento de tela.

Guia Aurora: projetor e Zoom

08 / PASSO A PASSO

Misto: a mesma tela para todos

O público presencial e o remoto acompanham o mesmo Aurora.

1 Presencial: projetor com Aurora

2 Remoto: a mesma janela no Zoom

3 Operador: controles no Painel Gestão

01 Deixe o Aurora no projetor e compartilhe essa mesma janela no Zoom.

02 A coordenação continua no Painel Gestão, fora do compartilhamento.

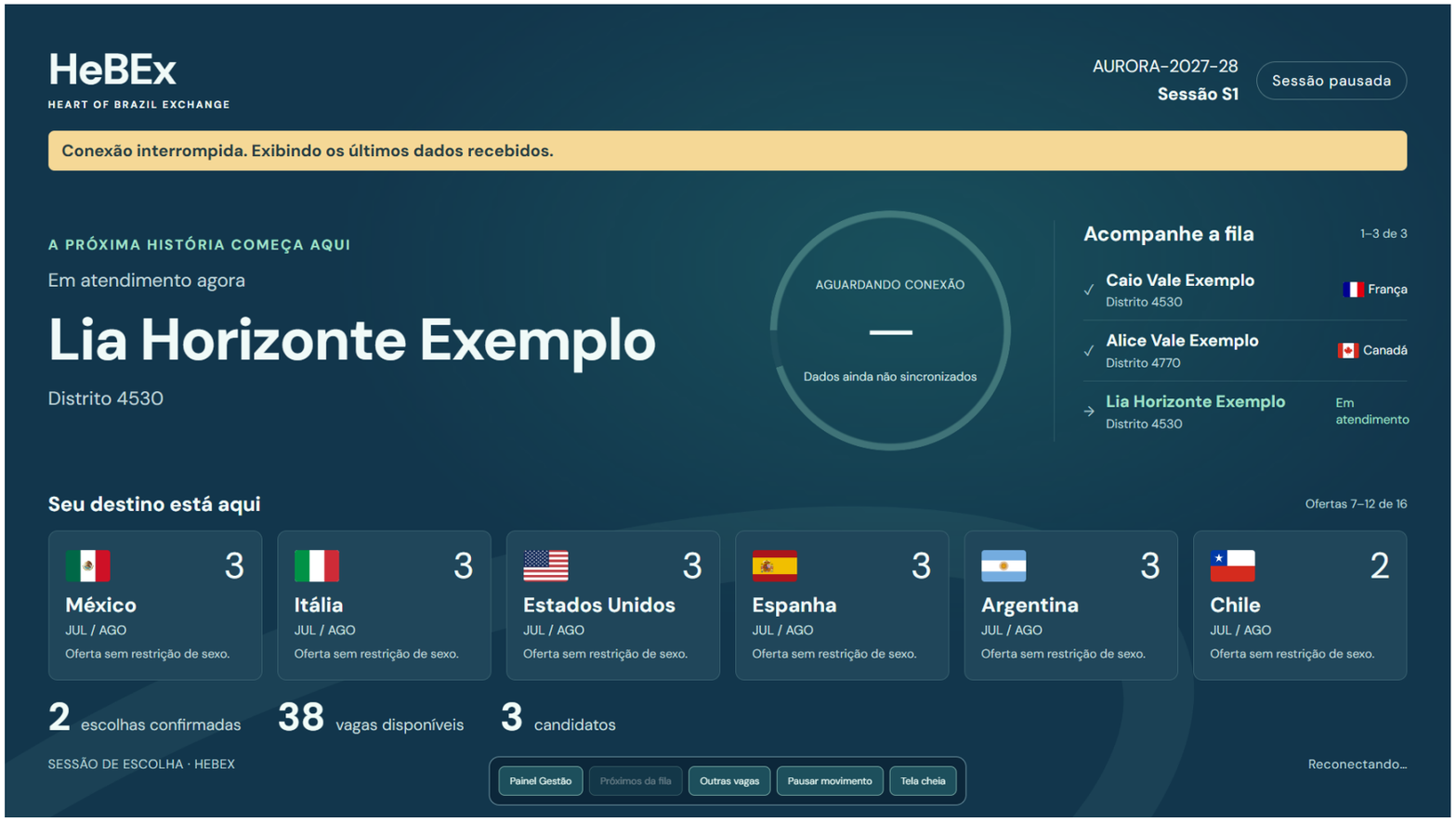
03 Pausar o compartilhamento do Zoom não pausa a escolha: use o controle da sessão.

Guia Aurora: projetor e Zoom

09 / PASSO A PASSO

Pausa, conexão e encerramento

Os avisos da apresentação ajudam a identificar o estado da sessão.



01 Sessão pausada mostra o tempo preservado; movimento visual é outro controle.

02 Reconectando indica dados antigos: aguarde a sincronização e avise a coordenação.

03 Ao terminar, pare o compartilhamento. Encerre e revogue a operação pelo painel.